



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 07-12-2024

N.666 DEL REG. GEN.

N.240 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

OGGETTO:	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOC. CIRCONVALLAZIONE/ VIA MAZZINI (CENTRO STORICO) - CUP. I38B21000020001 /// QUOTA DI LEONARDO ing. Sabatino (in RTP con VANNI geom. Gianfranco per PROGETTAZIONE): liquidazione fattura.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 173 del 29.07.2021 (n. 372 del Reg. Gen.) avente ad oggetto: "Intervento di consolidamento e mitigazione del rischio idrogeologico in località Circonvallazione/via Mazzini (centro storico) /// CUP I38B21000020001: affidamento incarico professionale per progettazione ing. Sabatino Di Leonardo in RTP assieme al geom. Gianfranco Vanni";

CHE lo stesso professionista ing. Di Leonardo si è costituito in RTP assieme al geom. Gianfranco Vanni, giusta documentazione acquisita in fase di gara;

RICHIAMATA la determinazione n. 231 del 30.11.2024 (n. 651 del Reg. Gen.) avente ad oggetto: "INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOC. CIRCONVALLAZIONE/ VIA MAZZINI (CENTRO STORICO) - CUP. I38B21000020001 /// QUOTA VANNI Gianfranco (in RTP con DI LEONARDO ing. Sabatino per PROGETTAZIONE): liquidazione fattura";

ATTESO che:

- a) il servizio in oggetto è stato effettuato, giusta documentazione prodotta e pervenuta a questo Ente in data 03.08.2024 Prot. n. 5426 agli atti d'ufficio;
- b) il professionista Di Leonardo ing. Sabatino ha rimesso fattura n. 7/ PA del 02.12.2024 di complessivi **€. 35.154,36** onde conseguirne il pagamento;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della stessa, riscontrandone la regolarità;

VISTO/AI:

- a) Il Decreto. n. 12 del 29/06/2024 con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile del nuovo ufficio riunito denominato UFFICIO LL.PP. – tecnico, urbanistico – ambiente e territorio, secondo le norme in vigore ed a cui integralmente si rimanda;
- b) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 30/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'anno 2024 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi;
- c) il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);
- d) lo Statuto, i Regolamenti e i Codici comunali vigenti materia;
- e) il D.Lgs. n. 118/2011;

D E T E R M I N A

1) LE PREMESSE E LA NARRATIVA che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) LIQUIDARE la spesa complessiva di **€. 35.154,36** di cui €. 28.815,05 (imponibile) oltre Cassa

pari ad € 1.108,27 ed IVA pari a €. 6.339,31 a favore dei creditori di seguito indicati:

DITTA	N. Fattura	Data Fattura	Importo €	Periodo	C.I.G.
Ing. Sabatino DI LEONARDO Via Nazionale, 28 – FRAZ. VILLA PIZZICATO 64042 Colledara (TE) P. Iva: IT01518220676 IBAN: IT35R0103015300000001250759	15	15/11/2024	23.802,65	Anno 2024	8854103CED

3) **IMPUTARE** la spesa di cui sopra ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. N° 267/2000 al bilancio in c.r. su:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.		Descrizione			
Impegno		CIG	8854103CED	CUP	

4) **PROCEDERE** con successivo atto alla liquidazione della quota spettante all'ing. Sabatino Di Leonardo non appena acquisita relativa fattura elettronica;

5) **TRASMETTERE** il presente provvedimento, per quanto di competenza ai sensi di legge e del Regolamento Comunale di contabilità, al Resp/le del Servizio Finanziario;

6) **DARE ATTO:**

- a) che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) che i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) che mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

7) **PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Dott.ssa ing. Antonella RICCI

=====

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile.

SI ATTESTA la copertura finanziaria nonché la **REGISTRAZIONE** del presente impegno nelle scritture contabili dell'Ente.

VISTO per il controllo ed il riscontro ai sensi e per gli effetti dell'art.19 del Regolamento Comunale di Contabilità.

Castiglione M.R., li _____.

IL RESP/LE DEL SERV. FINANZ.
Dr. Arturo Brindisi

=====

Pubblicazione:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Vincenzo ing. D'ERCOLE

=====